**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**УВАЛЬСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

Татарский район Новосибирская область

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**05.05.2015 с. Увальское № 22**

Об утверждении Порядка исполнения решения о применении бюджетных мер принуждения

В соответствии с пунктом 4 статьи 306.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, администрация Увальского сельсовета Татарского района Новосибирской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1.Утвердить прилагаемый Порядок исполнения решения о применении бюджетных мер принуждения (далее – Порядок).

2.Опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании «Увальский вестник» и разместить на официальном сайте администрации Увальского сельсовета Татарского района Новосибирской области.

3.Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Увальского сельсовета

Татарского района

Новосибирской области О.Г.Ладин

Приложение

Утвержден постановлением администрации города Татарска Новосибирской области от U.P610/5

ПОРЯДОК

исполнения решения о применении бюджетных мер принуждения за совершение

бюджетного нарушения

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок разработан на основании Бюджетного кодекса Российской Федерации и устанавливает порядок применения мер принуждения к нарушителям бюджетного законодательства Российской Федерации, финансируемым из бюджета города Татарска Новосибирской области (далее - местный бюджет).

II. Меры принуждения, применяемые к нарушителям бюджетного

законодательства

1. Нарушение бюджетного законодательства при использовании средств местного бюджета влечет применение к нарушителям бюджетного законодательства следующих мер принуждения:

а) списание в бесспорном порядке суммы средств местного бюджета, используемых не по целевому назначению, оформление справки-уведомления об изменении росписи расходов и лимитов бюджетных обязательств на сумму средств, использованных не по целевому назначению;

б) списание в бесспорном порядке суммы средств местного бюджета, подлежащих возврату в местный бюджет, срок возврата которых истек;

в) вынесение предупреждений получателям средств местного бюджета о ненадлежащем исполнении бюджетного процесса;

г) составление протоколов, являющихся основанием для наложения штрафов.

III. Порядок применения мер принуждения к нарушителям бюджетного законодательства по материалам проверок органов, осуществляющих финансовый

контроль

1. Правом применения мер принуждения к нарушителям бюджетного законодательства по материалам проверок органов, осуществляющих внутренний муниципальный финансовый контроль в администрации города Татарска Новосибирской области (далее - финансовый контроль), обладает Глава города Татарска Новосибирской области (далее - Глава города).
2. Применение мер принуждения, указанных в пункте 3 настоящего Порядка, осуществляется на основании постановления о списании (взыскании) денежных средств, справки-уведомления об изменении росписи расходов и лимитов бюджетных обязательств, предупреждения о ненадлежащем исполнении бюджетного процесса, протокола об административном правонарушении, подписанных Главой города.
3. Постановление о списании (взыскании) денежных средств со счетов получателей средств местного бюджета, открытых в кредитных организациях, корреспондентских счетов кредитной организации (далее - постановление), справка-уведомление об изменении росписи расходов и лимитов бюджетных обязательств принимаются на основании представления органа финансового контроля, заключения должностного лица органа финансового контроля об истечении срока возврата средств местного бюджета,

акта проверки получателя средств местного бюджета (кредитной организации), подписанного должностным лицом органа финансового контроля..

1. Представление оформляется в месячный срок после подписания акта проверки органа финансового контроля, установившего нарушения бюджетного законодательства.
2. Постановление (уведомление) принимается в течение десяти дней с даты получения представления, подписания заключения или акта проверки.
3. Постановление оформляется в четырех экземплярах с учетом требований, предъявляемых законодательством Российской Федерации к исполнительным документам, и должно состоять из вводной, описательной, констатирующей, резолютивной частей и содержать ссылку на законодательные акты Российской Федерации, предоставляющие право Главе поселения выносить вышеуказанное постановление.

Первый экземпляр постановления остается на хранении в органе финансового контроля, второй - направляется получателю средств местного бюджета (кредитной организации), допустившему нарушение бюджетного законодательства, третий • используется в качестве приложения к инкассовому поручению, четвертый - прг необходимости направляется для исполнения в службу судебных приставор используется в качестве приложения к исковому заявлению в суд.

1. Постановление передается руководителю учреждения, организации' получателю средств местного бюджета (кредитной организации) лично под расписку или иным способом, подтверждающим факт и дату его получения. В случае, когда этс сделать невозможно или когда указанные лица уклоняются от получение постановления, оно направляется почтой заказным письмом.
2. Постановления регистрируются в журнале регистрации.
3. По истечении пяти рабочих дней со дня принятия постановлена администрация поселения в течение двух рабочих дней оформляет и направляет установленном порядке в кредитную организацию, в которой открыты счет получателю средств бюджета поселения, инкассовое поручение (код формы - 0401071 на взыскание и перечисление в бесспорном порядке денежных средств на сче управления Федерального казначейства по соответствующим кодам доходов бюджетно: классификации Российской Федерации.
4. При не поступлении в полном объеме средств в доход местного бюд-—та течение одного месяца с даты выставления инкассового поручения администраци города Татарска Новосибирской области (далее - администрация) в течение тре рабочих дней:

отзывает инкассовое поручение, на котором банком делается отметка о ег неисполнении (частичном исполнении);

оформляет и направляет с сопроводительным письмом документы в служб судебных приставов для исполнения их в соответствии с законодательством Российско Федерации об исполнительном производстве.

1. Справка-уведомление об изменении росписи расходов и лимитов бюджетны обязательств получателю средств местного бюджета (далее - уведомлени выписывается администрацией городана сумму средств, использованных не г целевому назначению, с указанием кодов бюджетной классификации Российскс Федерации, по которым допущено нарушение.
2. Справка-уведомление об изменении росписи расходов и лимитов бюджетнь обязательств оформляется в трех экземплярах, из них два остаются на хранении администрации города, третий направляется главному распорядителю средств местно]

бюджета, в ведении которого находится получатель средств местного бюджета, допустивший нарушение.

1. Постановление о списании (взыскании) денежных средств, справка- уведомление об изменении росписи расходов и лимитов бюджетных обязательств могут быть обжалованы получателями средств местного бюджета поселения (кредитной организацией) в соответствующий суд в установленном порядке.
2. Предупреждение о ненадлежащем исполнении бюджетного процесса выносится за следующие виды нарушений бюджетного законодательства:

непредставление либо несвоевременное представление отчетов и иных сведений, необходимых для составления проекта местного бюджета, его исполнения и контроля за его исполнением;

несвоевременное доведение уведомлений о бюджетных ассигнованиях и лимитах бюджетных обязательств до получателей средств местного бюджета;

несоответствие бюджетной росписи расходам, утвержденным местным бюджетом; несоответствие уведомлений о бюджетных ассигнованиях и лимитах бюджетных обязательств бюджетной росписи;

финансирование расходов сверх утвержденных лимитов; предоставление бюджетных кредитов с нарушением установленного порядка; предоставление бюджетных инвестиций с нарушением установленного порядка; предоставление муниципальных гарантий с нарушением установленного порядка; осуществление муниципальных закупок с нарушением установленного порядка; нарушение запрета на размещение бюджетных средств на банковских депозитах либо передачу их в доверительное управление;

несвоевременное осуществление платежей по подтвержденным бюджетным обязательствам.

Предупреждение оформляется в двух экземплярах в течение 10 дней с момента подписания з аключения или акта проверки администрации города.Приложение № 3

к Порядку исполнения решения

о применении бюджетных мер принуждения

Оформляется на бланке

Руководителю Управления

Федерального казначейства

по Новосибирской области

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, инициалы)

**ИЗВЕЩЕНИЕ**

о бесспорном взыскании

В соответствии с решением о применении бюджетных мер принуждения, утвержденным постановлением администрации Увальского сельсовета Татарского района Новосибирской области от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ № \_\_\_\_\_\_, Управлению Федерального казначейства по Новосибирской области необходимо произвести бесспорное взыскание \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(вид и размер средств, подлежащих взысканию)

за счет доходов, подлежащих зачислению в бюджет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование публично-правового образования)

Приложение: постановление администрации Увальского сельсовета Татарского района Новосибирской области от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ № \_\_\_\_ «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» на \_\_ л. в \_\_ экз.

Глава Увальского сельсовета

Татарского района Новосибирской области

Приложение № 4

к Порядку исполнения решения

о применении бюджетных мер принуждения

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

**О возврате средств, взысканных в доход местного бюджета Увальского сельсовета Татарского района Новосибирской области в бесспорном порядке**

В связи с устранением бюджетного нарушения, повлекшего применение бюджетной меры принуждения в виде бесспорного взыскания бюджетных средств, администрация Увальского сельсовета Татарского района Новосибирской области

1. Осуществить возврат в бюджет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование публично-правового образования)

суммы средств, взысканных в соответствии с решением о применении бюджетных мер принуждения, утвержденным постановлением администрации Увальского сельсовета Татарского района Новосибирской области от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ № \_\_\_\_\_\_ «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_», с «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года.

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в течение 2 рабочих дней:

(наименование структурного подразделения)

1) направить настоящее постановление \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

(наименование главного администратора доходов местного бюджета Увальского сельсовета Татарского района Новосибирской области, на счет которого были зачислены средства, взысканные в бесспорном порядке)

2) довести настоящее постановление до сведения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(наименование финансового органа публично-правового образования)

3. Контроль за исполнением постановления возложить на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Глава Увальского сельсовета

Татарского района Новосибирской области