**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**УВАЛЬСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

Татарский район Новосибирская область

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

01.12.2017 № 63

**Об утверждении порядка организации работы и рабочей группы по обобщению и анализу правоприменительной практики контрольно-надзорной деятельности при осуществлении муниципального контроля администрацией Увальского сельсовета**

В соответствии с методическими рекомендациями, одобренными подкомиссией по совершенствованию контрольных (надзорных) и разрешительных функций федеральных органов исполнительной власти при Правительственной комиссии по проведению административной реформы (протокол от 09.09.2016 г. № 7), Уставом Увальского сельсовета, администрация Увальского сельсовета,

 **ПОСТАНОВЛЯЕТ**:

1. Утвердить порядок организации работы по обобщению и анализу правоприменительной практики контрольно-надзорной деятельности при осуществлении муниципального контроля администрацией Увальского сельсовета (приложение 1).
2. Утвердить постоянную рабочую группу для координации работы по обобщению и анализу правоприменительной практики контрольно-надзорной деятельности (приложение 2)

 3. Опубликовать постановление в газете «Увальский вестник» и разместить на официальном сайте администрации Увальского сельсовета.

4. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Глава Увальского сельсовета А.П. Спешилов

приложение 1

к постановлению администрации

Увальского сельсовета

01.12.2017 г № 63

**Порядок
организации работы по обобщению и анализу правоприменительной практики контрольно-надзорной деятельности при осуществлении муниципального контроля администрацией Увальского сельсовета**

**Общие положения**

1. Порядок организации работы по обобщению и анализу правоприменительной практики контрольно-надзорной деятельности администрации Увальского сельсовета (далее - Порядок) разработан с целью:

обеспечения единства практики применения администрацией Увальского сельсовета федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, иных нормативных документов, обязательность применения которых установлена законодательством Российской Федерации (далее - обязательные требования);

обеспечения доступности сведений о правоприменительной практике администрации Увальского сельсовета путем их публикации для сведения;

снижения количества нарушений обязательных требований и повышения уровня защищенности охраняемых законом ценностей за счет обеспечения информированности заинтересованных лиц о практике применения обязательных требований;

повышения уровня защищенности охраняемых законом ценностей в сферах производства и оказания услуг за счет обеспечения соблюдения обязательных требований;

совершенствования нормативных правовых актов для устранения устаревших, дублирующих и избыточных обязательных требований, устранения избыточных контрольно-надзорных функций.

2. Задачами обобщения и анализа правоприменительной практики являются:

выявление проблемных вопросов применения администрацией Увальского сельсовета обязательных требований;

выработка с привлечением широкого круга заинтересованных лиц оптимальных решений проблемных вопросов правоприменительной практики и их реализация;

выявление устаревших, дублирующих и избыточных обязательных требований, подготовка и внесение предложений по их устранению;

выявление избыточных контрольно-надзорных функций, подготовка и внесение предложение по их устранению;

подготовка предложений по совершенствованию законодательства;

выявление типичных нарушений обязательных требований и подготовка предложений по реализации профилактических мероприятий для их предупреждения.

3. Обобщение и анализ правоприменительной практики проводится администрацией Увальского сельсовета на системной основе.

4. Результатом обобщения и анализа правоприменительной практики является обзор обобщения и анализа практики (далее – Обзор практики), который утверждается распоряжением администрации Увальского сельсовета и размещается в открытом доступе на официальном сайте администрации Увальского сельсовета в сети «Интернет».

**Направления обобщения и анализа правоприменительной практики контрольно-надзорной деятельности**

1. Обобщение и анализ правоприменительной практики контрольно-надзорной деятельности формируется по двум основным направлениям:

правоприменительная практика организации и проведения муниципального контроля;

правоприменительная практика соблюдения обязательных требований.

1. В рамках работы с правоприменительной практикой организации и проведения муниципального контроля обобщаются вопросы применения законодательства Российской Федерации, Новосибирской области в области организации и осуществления муниципального контроля, в том числе организации и осуществления отдельных видов муниципального контроля.

В рамках указанного направления излагаются вопросы организации и проведения проверок и (или) иных мероприятий по контролю, и связанные с ними вопросы, в частности:

составления ежегодного плана проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, его направления в органы прокуратуры и доработки по итогам рассмотрения в органах прокуратуры;

использования оснований для проведения внеплановых проверок, согласования проведения внеплановых выездных проверок с органами прокуратуры в установленных федеральными законами случаях;

разработки и издания распоряжений о проведении проверок, их содержания;

выбора документальной или выездной проверки;

исчисления и соблюдения сроков проведения проверки;

соблюдения прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при организации и проведении проверки,

оформления результатов проверки и принятия мер по ее результатам;

организации и проведения иных мероприятий по контролю, в том числе осуществляемых без взаимодействия с юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями:

работы с заявлениями и обращениями граждан, содержащих сведения о нарушении обязательных требований, причинении вреда или угрозе причинения вреда охраняемым законом ценностям;

привлечения юридических лиц, их должностных лиц, индивидуальных предпринимателей к административной ответственности за административные правонарушения, выявленные при осуществлении муниципального контроля.

1. В рамках работы с правоприменительной практикой соблюдения обязательных требований излагаются вопросы соблюдения юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями обязательных требований, нарушения обязательных требований юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями.

В рамках указанного направления излагаются вопросы соблюдения обязательных требований, в частности типичные нарушения обязательных требований и меры, принимаемые администрацией Увальского сельсовета, вопросы применения обязательных требований в системной взаимосвязи положений различных нормативных правовых актов, иных нормативных документов, в том числе вопросы недостаточной ясности и взаимной согласованности обязательных требований, а также вопросы подготовки предложений по совершенствованию законодательства на основе анализа правоприменительной практики контрольно-надзорной деятельности.

1. В качестве источников сведений для обобщения правоприменительной практики контрольно-надзорной деятельности используются:

результаты проверок и иных мероприятий по контролю, в том числе осуществляемых без взаимодействия с юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями;

результаты обжалований действий и решений должностных лиц органа

государственного контроля (надзора), органа муниципального контроля в административном порядке;

результаты обжалований действий и решений должностных лиц администрации Увальского сельсовета в судебном порядке и иные материалы судебной практики;

результаты применения мер прокурорского реагирования по вопросам деятельности администрации Увальского сельсовета;

результаты рассмотрения заявлений и обращений граждан, в том числе содержащих сведения о нарушении обязательных требований, причинении вреда или угрозе причинения вреда охраняемым законом ценностям;

результаты составления и рассмотрения протоколов об административных правонарушениях, административных расследований, постановлений о назначении административного наказания или о прекращении производства по делу об административном правонарушении;

разъяснения, даваемые администрацией Увальского сельсовета по вопросам применения законодательства Российской Федерации, Новосибирской области в области организации и осуществления муниципального контроля, соблюдения обязательных требований;

разъяснения, полученные администрацией Увальского сельсовета от органов прокуратуры, иных государственных органов по вопросам, связанным с осуществлением контрольно-надзорной деятельности.

Также могут быть использованы иные источники информации, содержащие сведения об осуществлении администрацией Увальского сельсовета контрольно-надзорной деятельностью.

**Организация работы по обобщению и анализа правоприменительной практики контрольно-надзорной деятельностью**

1. Организация работы по обобщению и анализу правоприменительной практики контрольно-надзорной деятельности обеспечивается администрацией Увальского сельсовета (далее - администрация).
2. Для координации работы создается постоянная рабочая группа по обобщению и анализу правоприменительной практики (далее Рабочая группа) под председательством главы администрации Увальского сельсовета.
3. Администрация в сроки до 15 декабря готовит проект плана Обзора практики с перечислением приоритетных вопросов правоприменительной практики организации и проведения муниципального контроля и правоприменительной практики соблюдения обязательных требований.
4. Проект плана Обзора практики направляется для рассмотрения Рабочей группе
5. Одобренный Рабочей группой план Обзора практики рассылается в администрацию Увальского сельсовета для представления предложений и материалов.
6. На основе обобщения и анализа поступивших предложений и материалов администрация готовит проект Обзора практики с указанием вопросов, по которым поступили материалы о различной практике их применения.
7. Вопросы, по которым поступили материалы о различной практике их применения, подлежат дальнейшему анализу. В указанных целях могут быть запрошены позиции региональных органов исполнительной власти, обеспечивающих нормативно­ правовое регулирование в указанной сфере, Татарской межрайонной прокуратуры РФ, иных государственных органов.
8. Проект Обзора практики размещается на официальном сайте администрации Увальского сельсовета с указанием способа подачи предложений, а также направляется для рассмотрения в администрацию Увальского сельсовета, Общественный совет при администрации Увальского сельсовета, Координационный совет по развитию малого среднего предпринимательства в Увальском сельсовете (при необходимости).

Срок рассмотрения и подачи предложений по проекту Обзора практики не может быть менее 25 рабочих дней. В указанный период органом муниципального контроля могут проводиться иные мероприятия, направленные на поиск оптимального решения по вопросам, по которым имеется различная практика их применения.

1. При выявлении в ходе обобщения и анализа правоприменительной практики устаревших, дублирующих и избыточных обязательных требований, избыточных контрольно-надзорных функций, недостаточно ясных и взаимно согласованных обязательных требований, указанные вопросы подлежат рассмотрению Рабочей группой с целью подготовки предложений по их устранению. Предложения докладываются Главе Увальского сельсовета, и направляются им в органы государственной власти, наделенные компетенцией в соответствующей сфере.
2. В Обзоре практики могут содержаться как рекомендации по организации работы администрации Увальского сельсовета, так и обязательные для выполнения указания по порядку единообразного применения законодательства Российской Федерации, Новосибирской области в области организации и осуществления муниципального контроля и обязательных требований.
3. Доработанный по итогам обсуждения Обзор практики представляется для утверждения распоряжением главы Увальского сельсовета.
4. Утвержденный распоряжением главы Увальского сельсовета Обзор практики размещается на официальном сайте администрации Увальского сельсовета.
5. Обзор практики используется при обеспечении информирования юридических лиц, индивидуальных предпринимателей по вопросам правоприменительной практики контрольно-надзорной деятельности, в том числе путем проведения семинаров и конференций, разъяснительной работы в средствах массовой информации и иными способами.

Приложение № 2

к постановлению администрации

Увальского сельсовета

 01.12.2017 г № 63

**Постоянная рабочая группа для координации работы по обобщению и анализу правоприменительной практики контрольно-надзорной деятельности**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Фамилия, имя, отчество**  |  |
| Руководитель группы |
| 1 | Спешилов Александр Петрович  | Глава Увальского сельсовета |
| Члены группы |
|  |
| 2 | Максименко Надежда Ивановна  | специалист администрации по земельным отношениям  |
| 3 | Максимова Нелля Александровна  | Специалист администрации 2 разряда  |
| 4 | Голяченко Лариса Александровна  | Директор МУП «Увальское» по ОУН (депутат Совета депутатов Увальского сельсовета) |
| 5 | Максименко Светлана Робертовна  | Директор МБОУ Увальская СОШ (депутат Совета депутатов Увальского сельсовета) |